



**СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ БОЛЬШЕМОКРИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
КСТОВСКОГО РАЙОНА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

---

**РЕШЕНИЕ**

«12» ноября 2010 года

№ 25.

О Положении, о бюджетном устройстве  
и бюджетном процессе муниципального  
образования «Большемокринский сельсовет»  
Кстовского района

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации от 31 июля 1998 года № 145-ФЗ, в соответствии с главой 8 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и статьями 44, 45 Устава муниципального образования «Большемокринский сельсовет Кстовского района Нижегородской области», сельский Совет **РЕШИЛ**:

1. Принять прилагаемое Положение о бюджетном устройстве и бюджетном процессе муниципального образования «Большемокринский сельсовет» Кстовского района.
2. Обнародовать настоящее решение установленным порядком.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Глава местного самоуправления

Председатель сельского Совета



С.В. Бузорина.

Принято  
решением сельского Совета  
Большемокринского сельсовета  
Кстовского района  
Нижегородской области  
от « 12 » ноября 2010 года № 25.

**Положение**  
**о бюджетном устройстве и бюджетном процессе**  
**муниципального образования «Большемокринский сельсовет»**  
**Кстовского района Нижегородской области.**

Настоящее Положение о бюджетном устройстве и бюджетном процессе муниципального образования «Большемокринский сельсовет» Кстовского района (далее Положение) разработано в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации от 31 июля 1998 года № 145-ФЗ, главой 8 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Нижегородской области от 12 сентября 2007 года № 126-З «О бюджетном процессе в Нижегородской области», решением Земского Собрания Кстовского муниципального района Нижегородской области от 23 мая 2006 года № 101 «Об утверждении Положения о бюджетной системе и бюджетном процессе в Кстовском муниципальном районе», главой 6 Устава муниципального образования «Большемокринский сельсовет Кстовского района Нижегородской области».

Положение регулирует отношения, возникающие при составлении, рассмотрении, утверждении, исполнении бюджета Большемокринского сельсовета Кстовского района Нижегородской области (далее – бюджет поселения) и рассмотрения отчета о его исполнении, осуществлении контроля над исполнением бюджета поселения.

## **ГЛАВА 1.**

### **ПОЛНОМОЧИЯ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ПОСЕЛЕНИЯ В СФЕРЕ БЮДЖЕТНОГО ПРОЦЕССА**

#### ***Статья 1. Участники бюджетного процесса***

1. Участниками бюджетного процесса являются:

- а) глава местного самоуправления Большемокринского сельсовета;
- б) представительный орган поселения – сельский Совет;
- в) администрация поселения (финансовый орган администрации поселения);
- г) контрольный орган поселения – контрольно-счетная комиссия;
- д) распорядители и получатели средств бюджета;
- е) администраторы доходов бюджета сельского поселения;
- ж) администраторы источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения;
- з) управление Федерального казначейства по Нижегородской области;
- и) иные органы, на которые законодательством Российской Федерации либо нормативными правовыми актами Кстовского муниципального района и Большемокринского сельсовета возложены бюджетные полномочия по регулированию бюджетных правоотношений, организации и осуществлению бюджетного процесса в Большемокринском сельсовете.

#### ***Статья 2. Полномочия сельского Совета в сфере бюджетного процесса.***

В сфере бюджетного процесса сельский Совет обладает следующими полномочиями:

- а) рассматривает и утверждает бюджет поселения, изменения и дополнения, вносимые в него, осуществляет контроль над его исполнением;
- б) рассматривает и утверждает отчеты об исполнении бюджета поселения;
- в) администрирование местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- г) определяет порядок направления в бюджет поселения доходов от использования муниципальной собственности, в т.ч. устанавливает размер отчислений от прибыли муниципальных унитарных предприятий поселения, подлежащей зачислению в бюджет поселения, доходов от налогов и сборов, иных доходов бюджета поселения.

### ***Статья 3. Полномочия главы местного самоуправления в сфере бюджетного процесса.***

Глава местного самоуправления подписывает решения сельского Совета об утверждении бюджета на очередной финансовый год.

### ***Статья 4. Полномочия главы администрации поселения в сфере бюджетного процесса.***

1. Глава администрации поселения обладает следующими полномочиями:
  - 1) вносит в сельский Совет бюджетное послание, проект решений о внесении изменений и дополнений в бюджет поселения, об утверждении отчета об исполнении бюджета поселения;
  - 2) составляет проект бюджета поселения, прогноз социально-экономического развития поселения;
  - 3) утверждает генеральные условия эмиссии муниципальных ценных бумаг поселения;
  - 4) принимает решения о предоставлении муниципальных гарантий поселению;
  - 5) принимает решения о предоставлении бюджетных кредитов в установленном порядке;
  - 6) определяет порядок составления, утверждения показателей планов (программы) финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий, находящихся в муниципальной собственности;
  - 7) осуществляет исполнение бюджета поселения, в том числе:
    - а) утверждает сводную бюджетную роспись бюджета поселения;
    - б) утверждает лимиты бюджетных обязательств для получателей средств бюджета поселения на основе проектов распределения, перемещает бюджетные ассигнования между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов функциональной классификации расходов бюджета Российской Федерации в пределах 10 процентов бюджетных ассигнований;

в) принимает и отменяет решение о блокировке расходов в случаях, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации;

г) принимает решение о введении режима сокращения расходов бюджета поселения и вводит указанный режим, если в процессе исполнения бюджета поселения происходит снижение объема поступлений доходов бюджета поселения или поступлений из источников финансирования дефицита бюджета поселения, что приводит к неполному по сравнению с утвержденным бюджетом поселения финансированию расходов не более чем на 10 процентов годовых назначений;

д) осуществляет казначейское исполнение бюджета поселения;

8) организует бюджетный учет, составляет отчеты об исполнении бюджета поселения;

9) устанавливает порядок списания задолженности юридических лиц по средствам, выданным на возвратной основе из бюджета поселения, процентам за пользование ими и штрафным санкциям, безнадежным к взысканию, на основании судебных актов арбитражных судов, исполнительных листов арбитражного суда, возвращенных судебными приставами-исполнителями как невозможные к взысканию, а также в случае ликвидации должника;

10) предоставляет рассрочки и отсрочки по уплате налогов в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Нижегородской области, а так же в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления поселения;

11) получает от финансовых органов других уровней бюджетной системы Российской Федерации, органов местного самоуправления, а также иных государственных органов и юридических лиц сведения и материалы, необходимые для составления проекта бюджета поселения, отчета об исполнении бюджета поселения;

12) проводит в случаях, установленных федеральным законодательством и законодательством Нижегородской области, а так же нормативными правовыми актами органов местного самоуправления поселения, проверки финансового состояния получателей средств бюджета поселения, в т.ч. получателей муниципальных гарантий;

13) проводит проверки получателей бюджетных инвестиций по соблюдению ими условий получения и эффективности использования указанных средств;

14) разрабатывает программу муниципальных заимствований поселения, условия выпуска и размещения муниципальных ценных бумаг поселения, осуществляет управление муниципальным долгом поселения;

15) осуществляет предварительный, текущий и последующий финансовый контроль над исполнением средств бюджета поселения, в т.ч. выделяемых целевым назначениям;

16) открывает лицевые счета для получателей бюджетных средств, бюджетных учреждений;

17) ведет учет обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета поселения учреждениями, финансируемыми из бюджета поселения на основе смет доходов и расходов;

18) обладает правом требовать от получателей бюджетных средств предоставления отчетов об использовании средств бюджета поселения и иных сведений, связанных с получением, перечислением, зачислением и использованием средств бюджета поселения;

19) получает от кредитных организаций сведения об операциях с бюджетными средствами;

20) осуществляет распределение финансовой помощи и бюджетных ссуд, поступающих из федерального и областного бюджета в соответствии с направлением расходов, установленных федеральным законом о федеральном бюджете и (или) законом Нижегородской области об областном бюджете и (или) решением об утверждении бюджета поселения;

21) проводит проверки финансового состояния получателя муниципальной гарантии;

22) ведет учет выданных гарантий, исполнения получателями указанных гарантий своих обязательств, обеспеченных этими гарантиями, а также учет осуществления платежей по выданным гарантиям;

23) утверждает смету доходов и расходов бюджетных учреждений;

24) осуществляет контроль над исполнением бюджета;

25) определяет права бюджетного учреждения по перераспределению расходов по предметным статьям и видам расходов при исполнении сметы;

26) предоставляет оперативную (ежемесячную) информацию об исполнении бюджета поселения в сельский Совет;

27) представляет ежеквартальную информацию об исполнении бюджета поселения, отчет об исполнении бюджета поселения в сельский Совет, докладывает на заседании сельского Совета об исполнении бюджета поселения;

28) устанавливает порядок составления, утверждения смет доходов и расходов отдельных населенных пунктов, других территорий, не являющихся муниципальными образованиями, входящими в состав территории поселения;

29) осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Нижегородской области и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Кстовского муниципального района и поселения;

2. Глава администрации имеет право запретить получателю бюджетных средств, муниципальному бюджетному учреждению осуществление отдельных расходов, за исключением расходов, осуществляемых руководителем бюджетного учреждения за счет средств, полученных от внебюджетных источников.

3. Глава администрации поселения может своим постановлением поручить свои полномочия, установленные пунктами 2, 8-22 части 1 настоящей статьи или часть этих полномочий финансовому органу администрации поселения, образуемому в соответствии с Уставом поселения. При этом глава администрации поселения осуществляет общее руководство реализацией данных полномочий, а исключительное право принимать решения, предусмотренные подпунктами «а» - «г» пункта 7 части 1 настоящей статьи, остается за главой администрации поселения или поручается

руководителю финансового органа администрации поселения. В том случае, если финансовый орган администрации поселения не образуется, данные полномочия или их часть могут быть поручены должностному лицу, должность которого предусмотрена Уставом поселения.

## **ГЛАВА 2. ДОХОДЫ И РАСХОДЫ БЮДЖЕТА ПОСЕЛЕНИЯ**

### ***Статья 5. Доходы бюджета поселения.***

1. Доходы бюджета поселения формируются за счет собственных налоговых и неналоговых доходов, безвозмездных перечислений.

К собственным налоговым доходам бюджета поселения относятся:

- а) доходы от федеральных налогов и сборов;
- б) доходы от налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами;
- в) доходы от региональных и местных налогов;
- г) пени и штрафы по вышеуказанным налоговым доходам;

К собственным неналоговым доходам бюджета поселения относятся:

- а) доходы от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности поселения;
- б) доходы от продажи имущества, находящегося в муниципальной собственности;
- в) доходы от платных услуг, оказываемых бюджетными учреждениями;
- г) средства, полученные в результате применения мер гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности;
- д) штрафы, подлежащие зачислению в бюджет поселения в соответствии с федеральным и областным законодательством;
- е) средства самообложения граждан;
- ж) иные неналоговые доходы в соответствии с федеральным и областным законодательством.

К безвозмездным поступлениям в бюджет поселения относятся:

- а) дотации из других бюджетов системы Российской Федерации;
- б) субсидии из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии);
- в) субсидии из федерального бюджета и (или) из областного бюджета;
- г) иные межбюджетные трансферты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- д) безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, международных организаций и правительств иностранных государств, в т.ч. добровольные пожертвования.

### ***Статья 6. Бюджетные ассигнования***

К бюджетным ассигнованиям относятся ассигнования на:

- а) оказание муниципальных услуг, в т.ч. ассигнования на оплату муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд;
- б) социальное обеспечение населения;
- в) предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями;
- г) предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг;
- д) предоставление межбюджетных трансфертов;
- е) обслуживание муниципального долга;
- ж) исполнение судебных актов по искам поселению о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов.

#### ***Статья 7. Обеспечение выполнения функций бюджетных учреждений.***

Обеспечение выполнения функций муниципальных бюджетных учреждений включает:

- а) оплата труда работников муниципальных бюджетных учреждений, денежное содержание работников органов местного самоуправления, лиц замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих, командировочные и иные выплаты в соответствии с трудовыми договорами (служебными контрактами, контрактами), законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами поселения;
- б) оплату поставок товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд;
- в) возмещение вреда, причиненного бюджетным учреждениям при осуществлении его деятельности;
- г) уплату налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации.

#### ***Статья 8. Предоставление средств из бюджета поселения при выполнении условий***

1. В решении сельского Совета о местном бюджете могут ставиться условия предоставления средств из бюджета поселения, в соответствии с которыми предоставление таких средств осуществляется в порядке, установленном администрацией поселения.

Порядок доведения указанных бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей бюджетных средств устанавливается администрацией поселения (финансовым органом администрации поселения).



До утверждения указанного порядка доведение соответствующих бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей (распорядителей) или получателей бюджетных средств не допускается.

2. Контроль над соблюдением указанных в пункте 1 настоящей статьи условий осуществляется главным распорядителем бюджетных средств.

***Статья 9. Предоставление субсидий юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам***

1. Субсидии юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями, индивидуальными предпринимателями, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения затрат или недополученных доходов в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг.

2. Из бюджета поселения субсидии лицам, указанным в пункте 1 настоящей статьи, предоставляются в случаях и порядке, предусмотренных решением сельского Совета о местном бюджете и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами администрации поселения.

3. Муниципальные правовые акты, регулирующие предоставление субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, должны определять:

а) категории и (или) критерии отбора юридических лиц (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальных предпринимателей, физических лиц – производителей товаров, работ, услуг, имеющих право на получение субсидий;

б) цели, условия и порядок предоставления субсидий;

в) порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

***Статья 10. Резервный фонд администрации поселения.***

1. В расходной части бюджета поселения предусматривается создание резервного фонда администрации поселения.

Размер резервного фонда администрации поселения устанавливается решением сельского Совета о местном бюджете на очередной финансовый год и не может быть более 3% утвержденных решением о местном бюджете общего объема расходов.

2. Средства резервного фонда администрации поселения направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в т.ч. на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с

ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.

### ***Статья 11. Осуществление расходов, не предусмотренных бюджетом поселения***

Выделение бюджетных ассигнований на принятие новых видов расходных обязательств или увеличение бюджетных ассигнований на исполнение существующих видов расходных обязательств может осуществляться только с начала очередного финансового года при условии включения соответствующих бюджетных ассигнований в решение сельского Совета о бюджете поселения либо в текущем финансовом году после внесения соответствующих изменений в решение сельского Совета о бюджете поселения при наличии соответствующих источников дополнительных поступлений в местный бюджет и (или) при сокращении бюджетных ассигнований по отдельным статьям расходов бюджета поселения.

### ***Статья 12. Муниципальные целевые программы.***

1. Муниципальные целевые программы – комплекс взаимосвязанных мер социального, экономического и организационного характера, увязанных по ресурсам, исполнителям и срокам осуществления, направленных на реализацию общепоселенческих целей и финансируемых полностью или частично за счет средств бюджета поселения.

2. Расходы на реализацию муниципальных целевых программ предусматриваются в бюджете поселения на очередной финансовый год.

В течение финансового года не могут приниматься муниципальные целевые программы на текущий финансовый год.

Текущие расходы бюджетных учреждений и органов местного самоуправления поселения не могут предусматриваться в муниципальных целевых программах.

3. Примерный перечень предлагаемых к разработке муниципальных целевых программ определяется главой администрации поселения исходя из приоритетных направлений развития экономики поселения и муниципального района, на территории которого находится поселение, на перспективный период на основе прогноза социально-экономического развития поселения.

4. Муниципальные целевые программы разрабатываются главой администрации поселения либо по его поручению иными органами или должностными лицами и утверждаются решением сельского Совета.

5. Муниципальная целевая программа должна включать: постановку общепоселенческой проблемы и обоснование необходимости принятия программы; конечные и промежуточные социально-экономические результаты решения проблемы; основные цели и задачи, этапы и сроки выполнения программы; взаимосвязанную систему программных мероприятий; оценку социально-экономической эффективности и экологических последствий от

реализации программных мероприятий; обоснование финансовых, материальных и трудовых затрат; положения по организации управления программой и контролю над ходом ее выполнения; сведения о муниципальном заказчике программы, исполнениях программных мероприятий, бюджетные заявки на соответствующий финансовый год на период реализации программы.

6. Порядок разработки и исполнения муниципальных целевых программ устанавливается главой администрации поселения.

### **ГЛАВА 3.**

## **СБАЛАНСИРОВАННОСТЬ БЮДЖЕТА ПОСЕЛЕНИЯ**

### ***Статья 13. Дефицит бюджета поселения и источники его финансирования***

1. Дефицит местного бюджета не должен превышать 10 процентов утвержденного общего годового объема доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

Превышение по данным годового отчета об исполнении бюджета поселения установленных в настоящем пункте ограничений является нарушением бюджетного законодательства Российской Федерации и влечет применение предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации мер принуждения за нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации.

Дефицит местного бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и каждый год планового периода) устанавливается решением сельского Совета о местном бюджете.

2. В состав источников внутреннего финансирования дефицит местного бюджета включаются:

а) разница между средствами, поступившими от размещения муниципальных ценных бумаг, номинальная стоимость, которых указана в валюте Российской Федерации, и средствами, направленными на их погашение;

б) разница между полученными и погашенными муниципальным образованием кредитами кредитных организаций в валюте Российской Федерации;

в) разница между полученными и погашенными муниципальным образованием в валюте Российской Федерации бюджетными кредитами, предоставленными местному бюджету другими бюджетами бюджетной системы Российской Федерации;

г) разница между полученными в иностранной валюте от Российской Федерации и погашенными муниципальным образованием бюджетными кредитами, предоставленными в рамках использования целевых иностранных кредитов (заимствований);

д) изменение остатков средств на счетах по учету средств местного бюджета в течение соответствующего финансового года;

е) поступления от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности поселения;

ж) курсовая разница по средствам местного бюджета;

з) объем средств, направленных на исполнение гарантий поселения в валюте Российской Федерации, в случае, если исполнение гарантом муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессивного требования гаранта к принципалу;

и) объем средств, направляемых на исполнение гарантий поселения в иностранной валюте, предоставленных Российской Федерации в рамках использования целевых иностранных кредитов (заимствований), в случае, если исполнение гарантом муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессивного требования гаранта к принципалу;

к) объем средств, направляемых на погашение иных долговых обязательств поселения в валюте Российской Федерации;

л) разница между средствами, полученными от возврата предоставленных из местного бюджета юридическим лицам бюджетных кредитов, и суммой предоставленных из местного бюджета юридическим лицам бюджетных кредитов в валюте Российской Федерации;

м) разница между средствами, полученными от возврата предоставленных из местного бюджета другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации бюджетных кредитов, и суммой предоставленных из местного бюджета другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации бюджетных кредитов в валюте Российской Федерации.

#### ***Статья 14. Муниципальный долг поселения, прекращение муниципальных долговых обязательств и их списание с муниципального долга.***

1. Структура муниципального долга представляет собой группировку муниципальных долговых обязательств по установленным настоящей статьей видам долговых обязательств. Управление муниципальным долгом осуществляется администрацией поселения в соответствии с Уставом поселения.

2. Долговые обязательства поселения могут существовать в виде обязательств по:

а) ценным бумагам поселения (муниципальным ценным бумагам);

б) бюджетным кредитам, привлеченным в местный бюджет от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

в) кредитам, полученным поселением от кредитных организаций;

г) гарантиям поселения (муниципальным гарантиям).

3. В объем муниципального долга включаются:

а) номинальная сумма долга по муниципальным ценным бумагам ;

б) объем основного долга по бюджетным кредитам, привлеченным в местный бюджет;

в) объем основного долга по кредитам, полученным поселением;

г) объем обязательств по муниципальным гарантиям;

д) объем иных (за исключением указанных) непогашенных долговых обязательств поселения.

4. Долговые обязательства поселения могут быть краткосрочными (менее одного года), среднесрочными (от одного года до пяти лет) и долгосрочными (от пяти до 10 лет включительно).

5. В случае если муниципальное долговое обязательство, выраженное в валюте Российской Федерации, не предъявлено к погашению в течение трех лет с даты, следующей за датой погашения, предусмотренной условиями муниципального долгового обязательства или истек срок муниципальной гарантии, указанное обязательство считается полностью прекращенным и списывается с муниципального долга, если иное не предусмотрено муниципальными правовыми актами сельского Совета.

По истечении трех лет с даты, следующей за датой погашения, предусмотренной условиями муниципального долгового обязательства, или по истечении срока муниципальной гарантии администрация поселения издает муниципальный правовой акт о списании с муниципального долга муниципальных долговых обязательств, выраженных в валюте Российской Федерации.

Списание муниципального долга осуществляется посредством уменьшения объема муниципального долга по видам списываемых муниципальных долговых обязательств, выраженных в валюте Российской Федерации, на сумму из списания без отражения сумм списания в источниках финансирования дефицита местного бюджета.

### ***Статья 15. Реструктуризация муниципального долга поселения***

1. Под реструктуризацией муниципального долга поселения понимается основанное на соглашении прекращение долговых обязательств, составляющих муниципальный долг поселения, с заменой указанных долговых обязательств иными долговыми обязательствами, предусматривающими другие условия обслуживания и погашения обязательств.

2. Реструктуризация муниципального долга поселения может быть осуществлена с частичным списанием (сокращением) суммы основного долга и (или) сумм расходов на обслуживание муниципального долга поселения.

3. Сумма расходов бюджета поселения на обслуживание реструктурируемого долга не включает в объем расходов на обслуживание долгового обязательства в текущем году, если указанная сумма включается в общий объем реструктурируемых обязательств.

### ***Статья 16. Предельный объем муниципального долга и расходов на обслуживание муниципального долга поселения***